Утверждаю:

 И.О.Главы администрации сельского

 поселения Старая Шентала \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Л.С.Фадеева/

ГОДОВОЙ ПЛАН

работы администрации сельского поселения Старая Шентала муниципального района Шенталинский на 2015 год.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п | Датапроведения | Наименование мероприятия | Ответственный |   |
| 1.           | Ежедневно в рабочие дни, кроме четверга (в течение года) | Прием граждан главой сельского поселения Старая Шентала по личным вопросам | Глава Администрации сельского поселения, Зам.Главы АСП  |   |
| 2.           | каждые вторник, среда (в течение года) | Выездные дни главы сельского поселения Старая Шентала |  Глава Администрации сельского поселения, Зам.Главы АСП |   |
| 3.           | ежедневно (кроме четверга) | Прием граждан заместителем главы администрации.  | Зам.Главы АСП |   |
| 4.           | каждый четверг (в течение года) | Работа с организационно-распорядительной документацией, изучение нормативно-правовых актов  |  Глава Администрации сельского поселения, Зам.Главы АСП  |   |
| 5.           | раз в неделю (четверг) (в течение года) | Рейды, составление протоколов на нарушителей административного порядка, вынесение предупреждений | Глава Администрации сельского поселения, Зам.Главы АСП |   |
|  6. | июнь | Закладка похозяйственных книг | Зам. Главы АСП Старая Шентала |  |
|  7.           | раз в неделю (в течение года) | Организация приема граждан депутатами  | Председатель Собрания представителей сельского поселения Старая Шентала. |   |
| 8.           | по мере поступления документов | Работа по исполнению постановлений и распоряжений главы муниципального района Шенталинский |  Глава Администрации сельского поселения, Зам.Главы АСП |   |
| 9.       | по мере поступления информации | Участие в семинарах, совещаниях главы муниципального района Шенталинский с главами, заместителями глав, специалистами администраций сельских поселений | Глава Администрации сельского поселения, Зам.Главы АСП,спец. бухгалтер. |   |
| 10.       | по мере поступления обращений | Организация работы по запросам, обращениям и заявлениям граждан | Глава Администрации сельского поселения, Зам.Главы АСП |   |
| 11.       | в течение года | Заседания Собрания Представителей сельского поселения Старая Шентала | Председатель Собрания представителей сельского поселения Старая Шентала, депутаты  |   |
| 12.       | в течение год | Проведение публичных слушаний на территории сельского поселения | Глава Администрации сельского поселения, Зам.Главы АСП |
| 13.       | в течение года | Совещания (собрания) главы сельского поселения Старая Шентала со служащими администрации, специалистами с руководителями предприятий, учреждений, организаций, с населением поселения | Глава АСП |   |
| 14.       | в течение года | Проведение рейдов по неблагополучным семьям, местам концентрации молодежи и т.п. Работа с трудными подростками | Глава АСП , спец.ДМиС |   |
| 15.       | в течение года | Работа по созданию условий для всестороннего развития молодых жителей, для патриотического, военно-технического, спортивного воспитания молодежи, укрепления здоровья, формирования здорового образа жизни согласно плану | Глава Администрации сельского поселения, Зам.Главы АСП,спец. ДМиС |
| 16.       | в течение года | Проведение мероприятий по пожарной безопасности на территории сельского поселения Старая Шентала | Зам.Главы АСП |
| 17.       | январь | Выдача Губернских новогодних подарков социально-незащищенным детям, зарегистрированным на территории поселения |  Зам.Главы АСП |   |
| 18.       | начало февраля | Вечер встречи выпускников ГБОУ СОШ»ОЦ» с. Старая Шентала | ГБОУ СОШ «ОЦ» с.Старая Шентала |   |
| 19.       | февраль | Организация подготовки и проведения праздника «День Святого Валентина»  | Директора СДК поселеня, зам.Главы поселения  |   |
| 20.       | 23 февраля | Поздравление руководителей предприятий, организаций с праздником «День Защитника Отечества» | Глава Администрации сельского поселения, Зам.Главы АСП, |   |
| 21.       | февраль-март | Организация и проведение праздника «Широкая Масленица» | Директора СДК поселеня, зам.Главы поселения  |   |
| 22.       | начало марта | Поздравления женских коллективов организаций, предприятий, учреждений находящихся на территории поселения с Международным Женским днем  | Глава Администрации сельского поселения, Зам.Главы АСП |   |
| 23.       | апрель | Открытие сезона по футболу.  |  спец. ДМиС |   |
| 24.       | апрельконец месяца | Организация и проведение субботника по очистке территории сельского поселения Старая Шентала | Служащие администрации, работники организаций, учреждений |   |
| 25.       | апрель-май | Проведение мероприятий, приуроченных празднованию ДНЯ ПОБЕДЫ. Проведение торжественного Митинга на территории сельского поселения Старая Шентала | Администрация сельского поселения Старая Шентала, СДК поселения, школы поселения.  |   |
| 26.       | апрель-май  | Проведение месячника по благоустройству и санитарному состоянию населенных пунктов, находящихся на территории сельского поселения Старая Шентала муниципального района Шенталинский Самарской области  | Служащие администрации, руко-водители организаций, учреждений, предприятий |   |
| 27.       | май-июнь | Организация подготовки и проведение праздника «День защиты детей» | Администрация сельского поселения Старая Шентала, СДК поселения, школы поселения |   |
| 28.       | июнь | Празднование «ДНЯ МОЛОДЕЖИ» на территории сельского поселения Старая Шентала | Администрация сельского поселения Старая Шентала, СДК поселения |   |
| 29.       | начало июля | Проведение праздника – «ДЕНЬ СЕМЬИ, ЛЮБВИ и ВЕРНОСТИ» | Администрация сельского поселения Старая Шентала, СДК поселения |   |
| 30.       | август - сентябрь(начало месяца) | Организация подготовки и празднование «ДНЯ ЗНАНИЙ» | Администрация сельского поселения Старая Шентала, школы поселения |   |
| 31.       | сентябрь (начало месяца)  | Проведение выборов  | Администрация сельского поселения Старая Шентала, СДК поселения |
| 32.       | сентябрь–октябрь  | Проведение «Месячника гражданской защиты» на территории сельского поселения Старая Шентала | Администрация сельского поселения руководители предприятий, учреждений, организаций по согласованию  |
| 33.       | сентябрь -октябрь  | Организация подготовки и проведение праздника «День пожилого человека» | Администрация сельского поселения Старая Шентала, СДК поселения, школы поселения |   |
| 34.       | октябрь (начало месяца) | «День учителя». Поздравление коллективов школы с.Багана, с.Старая Шентала | Администрация сельского поселения Старая Шентала, СДК поселения, школы поселения |   |
| 35.       | ноябрьначало месяца | Проведение праздника ДЕНЬ НАРОДНОГО ЕДИНСТВА на территории поселения  | Администрация сельского поселения Старая Шентала, СДК поселения, школы поселения |
| 36.       | ноябрь | Организация подготовки и проведение праздника «День Матери» | Администрация сельского поселения Старая Шентала, СДК поселения, школы поселения |   |
| 37.       | Декабрь (начало месяца) | Проведение мероприятий, посвященных «Дню инвалида» | Администрация сельского поселения Старая Шентала, СДК поселения, школы поселения |   |
| 38.       | декабрь | Сдача годовых отчетов | Администрация сельского поселения Старая Шентала, СДК поселения |   |
| 39.       | Декабрь (конец месяца) | Проведение Новогодних мероприятий на территории сельского поселения Старая Шентала | Администрация сельского поселения Старая Шентала, СДК поселения, школы поселения |   |
| 40. | декабрь | Волейбольный турнир в честь военнослужащих павших в Чечне в.с.Багана | Администрация сельского поселения Старая Шентала, школа с.Багана. |  |
| 41.       | декабрь (конец месяца) | Планирование работы администрации сельского поселения Старая Шентала, оформление плана работы на год | Глава АСП Старая Шентала , зам.Главы АСП. |   |
|  |  |  |  |  |  |

 **И.о. зам.Главы Администрации   сельского**

 **поселения Старая Шентала А.А.Бибаева**

|  |
| --- |
|  |